

放課後児童クラブ 新規利用申し込み手続きの流れ

11/28、12/5	新規利用説明会	本日配布書類	クラブ利用ガイド 面接カレンダー	クラブ利用にあたっての決まり等ご確認ください。 可能な方は本日お帰りの際にご提出ください。 提出期限は各クラブの提出期限をご確認ください。 利用確定までの流れを確認ください。
			申し込み手続きの流れ ★利用申込書 ◆児童状況調査書1 ◆児童状況調査書2 ◆延長保育申請・中止届 ●就労証明書等 ●銀行振替依頼書	利用申込期間にご提出ください。 (12月1日～28日 期間厳守)
		CAP(子どもへの暴力防止)ワークショップ		入所決定後ご提出ください(2月1日～28日)
12/1～12/15	書類配布期間		上記書類の配布期間です。説明会にお越しいただけなかった方はクラブでお受け取り下さい。	
12/1～12/28	利用申込	提出書類	★利用申込書 養育手帳・受給者証のコピー ◆児童状況調査書1 ◆児童状況調査書2 ◆延長保育申請・中止届	不備の無いようご確認ください。 クラブへ保護者をご持参くださるかご郵送ください。 面接の際ご持参いただいても結構です。
12/1～	面接(日程については後日ご連絡いたします。)			お子さんと一緒にクラブで行います。
1月下旬	入所決定		放課後児童クラブ利用承認通知書等を郵便でお送りします。 2月10日になってもご自宅に届かない場合はお問い合わせください。	
2/1～2/28	入所確定	提出書類	●就労証明書等 ●銀行振替依頼書	クラブへ保護者をご持参くださるかご郵送ください。
		入会金・初回利用料納付		クラブ指定口座に児童名でお振り込みください。 お振り込み確認後入所確定とします。
3月土・日 (いずれか1日)	入会説明会・歓迎会			クラブ利用についての詳細をご説明します。 お子さんと一緒にお越し下さい。